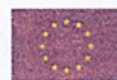




Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
Repubblica Italiana - Regione Siciliana  
ISTITUTO COMPRESIVO  
"SEBASTIANO SCANDURA" di ACI CATENA (CT)  
CTIC814007



USR  
SICILIA

*Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Prot. 26502 del 06/08/2019.*

Progetto "Innovativa...mente"  
CODICE IDENTIFICATIVO: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-217  
CUP: G33D20006510007

IC - "S. SCANDURA" - ACICATENA  
Prot. 0001719 del 24/02/2022  
IV-5 (Uscita)

**Oggetto:** PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-217 – "Innovativa...mente" - **Verbale Commissione Valutazione Domande di Partecipazione avviso interno per la selezione del referente alla valutazione, del facilitatore degli interventi e per l'individuazione personale ATA (prot. n. 1290/IV-5 del 14/02/2022) – Attribuzione Punteggi**

Il giorno 24/02/2022 alle ore 14:10 nell'ufficio del Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "S. Scandura" di Aci Catena (CT), sede di via Dott. Chiarenza n. 38, si è riunita la commissione incaricata (prot. n. 1648/IV-5 del 23/02/2022) di esaminare e valutare le domande di partecipazione all'avviso interno di selezione del referente alla valutazione, del facilitatore degli interventi e d'individuazione del personale ATA (1290/IV-5 del 14/02/2022) per la realizzazione del Progetto **10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-217 – "Innovativa...mente" – CUP: G33D20006510007.**

La commissione è così composta:

- Dirigente Scolastico, Prof. Roberto Maniscalco (con funzione di Presidente)
- Direttore dei SGA, Dott.ssa Rita Posa (con funzione di componente della Commissione giudicatrice)
- Prof. Manuel Mandarà (con funzione di componente della Commissione giudicatrice e segretario verbalizzante).

Tutti i membri della commissione risultano presenti.

Prima di esaminare le domande pervenute, il Presidente acquisisce i seguenti atti:

- avviso interno per la selezione del referente alla valutazione, del facilitatore degli interventi e individuazione personale ATA, prot. n. 1290/IV-5 del 14/02/2022;
- domanda di partecipazione (Allegato A – Facilitatore degli Interventi e Allegato B – Referente per la Valutazione)
- dichiarazione di disponibilità personale ATA.

Accerta quindi che sono pervenute complessivamente e nei termini, per la figura di Referente per la Valutazione:

- n. 2 (due) domande di partecipazione contrassegnate, in base all'ordine di arrivo, come segue:



- ✓ Domanda n. 1: Prof.ssa Alessandra MANTACHETI - candidato in qualità di Referente per la Valutazione, pervenuta in data 16/02/2022, Prot. n. 1366/VII-6 del 16/02/2022;
- ✓ Domanda n. 2: Ins. Marisa APRILE – candidato in qualità di Referente per la Valutazione, pervenuta in data 18/02/2022, Prot. n. 1508/VII-6 del 21/02/2022;

per la figura di Facilitatore degli interventi in piattaforma

- n. 2 (due) domande di partecipazione contrassegnate, in base all'ordine di arrivo, come segue:
  - ✓ Domanda n. 1: Prof.ssa Alessandra MANTACHETI - candidato in qualità di Facilitatore degli interventi in piattaforma, pervenuta in data 16/02/2022, Prot. n. 1366/VII-6 del 16/02/2022;
  - ✓ Domanda n. 2: Ins. Marisa APRILE – candidato in qualità di Facilitatore degli interventi in piattaforma, pervenuta in data 18/02/2022, Prot. n. 1508/VII-6 del 21/02/2022;
- n. 10 (dieci) dichiarazioni di disponibilità a ricoprire l'incarico di collaboratore scolastico nell'ambito delle attività di cui ai progetti:
  - ✓ Sig.ra PULVIRENTI Rossella Rita, pervenuta in data 15/02/2022, prot. n. 1373/VII-6 del 16/02/2022;
  - ✓ Sig.ra CASTORINA Rosa Maria, pervenuta in data 15/02/2022, prot. n. 1374/VII-6 del 16/02/2022;
  - ✓ Sig.ra BATTIATO Maria Catena, pervenuta in data 15/02/2022, prot. n. 1375/VII-6 del 16/02/2022;
  - ✓ Sig.ra PICCOLINI Giuseppa Maria, pervenuta in data 15/02/2022, prot. n. 1377/VII-6 del 16/02/2022;
  - ✓ Sig. AIELLO Antonino, pervenuta in data 15/02/2022, prot. n. 1378/VII-6 del 16/02/2022;
  - ✓ Sig.ra AIELLO Francesca, pervenuta in data 15/02/2022, prot. n. 1379/VII-6 del 16/02/2022;
  - ✓ Sig.ra CAVALLARO Grazia, pervenuta in data 17/02/2022, prot. n. 1429/VII-6 del 17/02/2022;
  - ✓ Sig.ra OLIVERI Lucia, pervenuta in data 17/02/2022, prot. n. 1442/VII-6 del 18/02/2022;
  - ✓ Sig.ra D'URSO Angela Camilla, pervenuta in data 21/02/2022, prot. n. 1516/VII-6 del 21/02/2022;
  - ✓ Sig.ra MONTI Grazia Maria, pervenuta in data 21/02/2022, prot. n. 1517/VII-6 del 21/02/2022;
- Nessuna dichiarazione di disponibilità a ricoprire l'incarico di assistente amministrativo nell'ambito delle attività di cui al progetto.

Il Presidente accerta che, per ogni candidatura pervenuta, sia presente la domanda di partecipazione redatta conformemente agli allegati ed il curriculum vitae in formato europeo, ove richiesto.

In merito all'incarico di Referente per la Valutazione e di Facilitatore degli Interventi, la commissione prende quindi in esame le domande di partecipazione, in base alla figura professionale richiesta dai due avvisi, e procede alla valutazione dei titoli culturali/professionali posseduti e dichiarati e all'attribuzione dei rispettivi punteggi in base alle tabelle di valutazione di cui all'avviso interno prot. n. 1290/IV-5 del 14/02/2022 che si riportano di seguito:

	TITOLI	Segnare
Referente per la valutazione	Avere svolto incarico di referente per la valutazione in precedenti progetti PON FSE	<input type="checkbox"/>
	Avere partecipato ai seminari OCSE- PISA per referenti alla valutazione e ad attività di formazione specifica;	<input type="checkbox"/>
	Avere svolto l'incarico di Funzione Strumentale per l'area Revisione e gestione del PTOF o per l'area Valutazione e autovalutazione	<input type="checkbox"/>
	Essere in possesso di titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione docenti organizzati dalla scuola, dal MIUR e da Enti accreditati dal MIUR	<input type="checkbox"/>
	Altri titoli pertinenti (specificare): _____	<input type="checkbox"/>



	TOTALE titoli	
Facilitatore degli interventi	<b>TITOLI</b>	Segnare
	Avere svolto incarico di facilitatore in progetti PON FSE e/o POR	<input type="checkbox"/>
	Essere in possesso di adeguati titoli di informatica	<input type="checkbox"/>
	Avere svolto incarico di Funzione Strumentale nelle aree Interventi e servizi per studenti o per l'area Gestione sito web	<input type="checkbox"/>
	Essere in possesso di titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione docenti organizzati dalla scuola, dal MIUR e da Enti accreditati dal MIUR	<input type="checkbox"/>
	Avere svolto attività di docenza e/o tutoraggio in corsi di formazione rivolti al personale docente sulle nuove tecnologie	<input type="checkbox"/>
	Avere svolto il compito di e.tutor	<input type="checkbox"/>
	Altri titoli pertinenti (specificare): _____	<input type="checkbox"/>
	<b>TOTALE titoli</b>	

La commissione, ritenendo che le candidature pervenute siano state avanzate in possesso di adeguati requisiti, procede alla redazione delle graduatorie di merito provvisorie distinte per incarico e valide per entrambi gli avvisi:

**REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

- |                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| 1) INS. MARISA APRILE             | n. titoli: 3/5 |
| 2) PROF.SSA ALESSANDRA MANTACHETI | n. titoli: 3/5 |

**FACILITATORE DEGLI INTERVENTI**

- |                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| 1) INS. MARISA APRILE             | n. titoli: 5/7 |
| 2) PROF.SSA ALESSANDRA MANTACHETI | n. titoli: 3/7 |

Con riferimento al profilo di collaboratore scolastico, in fase di predisposizione del prospetto di ripartizione spese di gestione sono state previste per la realizzazione dei cinque moduli del progetto n. 150 (centocinquanta) ore per le attività di vigilanza, assistenza e pulizia.

In fase di attuazione del progetto PON FSE le ore di straordinario previste per le attività del profilo di appartenenza, saranno equamente suddivise tra i 10 collaboratori scolastici.

Alle ore 14:45, conclusi i lavori, la commissione rimette la documentazione al Dirigente Scolastico e redige il presente verbale, che viene contestualmente letto, approvato, sottoscritto e reso pubblico come sopra indicato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Roberto MANISCALCO

IL PRESIDENTE \_\_\_\_\_

IL D.S.G.A. \_\_\_\_\_

IL PROF. \_\_\_\_\_